

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1207700393757 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 07.06.2023 за ГРН 2237704739809



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН:

Решением единственного участника  
(учредителя)  
Общества с ограниченной  
ответственностью «Учи.Дома»

(Решение № 16 от 30 мая 2023 года)

## УСТАВ

# ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «УЧИ.ДОМА»

Москва  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Учи.Дома» (далее – Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 №14 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – Закон об ООО) и другими действующими нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Общество является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и валютный счет в банке, круглую печать со своим наименованием и эмблемой, другие реквизиты.

1.3. Вопросы, не урегулированные Уставом Общества, должны решаться в соответствии с Законом об ООО, Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими действующими нормативными актами Российской Федерации.

1.4. Общество в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с компетентными учреждениями, ведающими данными вопросами; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.5. Срок деятельности Общества не ограничен.

## 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОБЩЕСТВА

2.1. Наименование Общества:

- Полное фирменное наименование Общества на русском языке:  
**Общество с ограниченной ответственностью «Учи.Дома»;**
- Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке:  
**ООО «Учи.Дома»;**
- Полное фирменное наименование Общества на английском языке:  
**Limited Liability company Uchi.Doma;**
- Сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке:  
**LLC Uchi.Doma.**

2.2. Место нахождения Общества: **Российская Федерация, город Москва.**

## 3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Целью создания Общества является получение прибыли от осуществляемой Обществом деятельности.

3.2. Общество осуществляет исключительно исследовательскую деятельность и коммерциализацию ее результатов в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», правилами проекта, утвержденными управляющей компанией в порядке, установленном указанным федеральным законом, по приоритетам научно-технологического развития, определенной стратегией научно-технологического развития Российской Федерации.

3.3. Лицензируемые виды деятельности, перечень которых определяется законом, осуществляются Обществом на основании специального разрешения (лицензии) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Общество вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии соблюдения ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» и правилами проекта, утвержденными управляющей компанией в порядке, установленном указанным федеральным законом.

#### **4. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА**

- 4.1.** Общество является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета, разрешенные законом.
- 4.2.** Общество приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном порядке.
- 4.3.** Общество для достижения целей своей деятельности может приобретать права, нести обязанности и осуществлять действия, которые не будут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, вправе от своего имени совершать сделки в пределах, определенно ограниченных настоящим Уставом, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.
- 4.4.** Общество является собственником принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему участниками, и осуществляет владение, пользование и распоряжение им согласно законодательству Российской Федерации.
- 4.5.** Общество имеет право пользоваться кредитом российских и зарубежных банков и коммерческим кредитом в рублях и иностранной валюте, а также приобретать валюту на аукционах, валютных биржах, у юридических лиц и граждан в порядке, установленном действующим законодательством.
- 4.6.** Общество отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.
- 4.7.** Общество не отвечает по обязательствам государства, равно как государство не отвечает по обязательствам Общества.
- 4.8.** Общество не отвечает по обязательствам Участников.
- 4.9.** Участники не отвечают по обязательствам Общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов в Уставный капитал Общества. Участники Общества, внесшие вклады не полностью, несут солидарную ответственность по его обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части вклада каждого из Участников.
- 4.10.** В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его Участников или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания, либо иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных Участников или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.
- 4.11.** Общество может создавать самостоятельно и совместно с другими юридическими и физическими лицами на территории Российской Федерации и за границей дочерние предприятия с правами юридического лица, филиалы, представительства и обособленные подразделения, а также выступать в качестве учредителя других юридических лиц.
- 4.12.** Филиалы, представительства, обособленные подразделения Общества действуют в соответствии с положениями о них, принимаемыми Общим собранием Участников Общества, за исключением положений об обособленных подразделениях без статуса филиала или представительства, утверждаемых Генеральным директором, в соответствии с законодательством страны учреждения.
- 4.13.** Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, и другие средства индивидуализации.
- 4.14.** Общество вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты труда.

## **5. ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА**

- 5.1.** Имущество Общества составляют основные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в его самостоятельном балансе.
- 5.2.** Источниками имущества Общества являются собственные и привлеченные (заемные) средства.
- 5.3.** Прибыль Общества подлежит налогообложению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4.** Прибыль, остающаяся у Общества после уплаты налогов (чистая прибыль), поступает в полное его распоряжение и используется Обществом самостоятельно.
- 5.5.** Распределение чистой прибыли может производиться ежеквартально, один раз в полгода, или один раз в год, пропорционально долям Участников в Уставном капитале, если иной порядок распределения чистой прибыли не будет установлен решением Общего собрания, принятым простым большинством голосов от общего количества голосов Участников.
- 5.6.** Общество может объединить часть своего имущества с имуществом государственных, кооперативных, общественных и иных организаций для совместной деятельности, в том числе путем организации совместных предприятий с иностранными партнерами.
- 5.7.** Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность в Обществе ведутся по нормам, действующим в Российской Федерации.
- 5.8.** Ответственность за состояние учета, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на органы управления Общества в соответствии с их компетенцией.
- 5.9.** Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.
- 5.10.** Годовой отчет Общества и бухгалтерская (финансовая) отчетность представляется на утверждение Общего собрания Участников, которое созывается не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года.
- 5.11.** Общество и его должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

## **6. УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 6.1.** Участниками Общества могут быть российские и иностранные юридические и физические лица, признающие Устав Общества и внесшие свой вклад в Уставной капитал в размерах и количествах, установленных Общим собранием, или лица, которые приобрели долю или часть доли в Уставном капитале иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации (по тексту – Участники).
- 6.2.** Общество не может иметь в качестве единственного Участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.
- 6.3.** Число Участников Общества не должно быть больше пятидесяти. В случае если число Участников превысит установленный настоящим пунктом предел, Общество в течение года должно преобразоваться в акционерное общество или в производственный кооператив. Если в течение указанного срока Общество не будет преобразовано или число Участников Общества не уменьшится до установленного настоящим пунктом предела, Общество подлежит ликвидации в судебном порядке по требованию органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, либо иных государственных органов или органов местного самоуправления, которым дано право на предъявление такого требования Федеральным законом.
- 6.4.** Участники Общества имеют право:
- участвовать в управлении Обществом и решении вопросов, связанных с деятельностью Общества в порядке, установленном настоящим Уставом;

- избирать и быть избранным в руководящие органы Общества;
- вносить предложения, ставить вопросы по управлению деятельностью Общества;
- участвовать в Общих собраниях Участников;
- знакомиться с повесткой дня Общего собрания Участников и вносить свои вопросы на рассмотрение;
- получать любую информацию о деятельности Общества, сохраняя при этом конфиденциальность;
- продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале либо ее часть в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Законом об ООО;
- получать часть прибыли от деятельности Общества, пропорционально своей доле в Уставном капитале, если иной порядок выплаты чистой прибыли не установлен решением Общего собрания в порядке, установленном Уставом.

#### **6.5. Участники Общества обязаны:**

- вносить вклады в Уставный капитал, в порядке, размерах, способах, установленных Общим собранием Участников;
- принимать участие в деятельности Общества, участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество;
- своевременно информировать Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты, а также сведений о принадлежащих соответствующему участнику долях в Уставном капитале. В случае непредоставления Участником информации об изменениях сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки;
- выполнять требования Устава и решения Общих собраний;
- вносить дополнительные вклады по решению Общего собрания;
- соблюдать конфиденциальность и коммерческую тайну.

**6.6.** Участвуя в принятии настоящей редакции Устава или приобретая статус Участника после вступления в силу настоящей редакции Устава, Участники выражают согласие на обработку их персональных данных (персональных данных их органов управления и работников), указанных в абз. 5 п.6.5 Устава, а также на передачу их персональных данных иным лицам, в том числе государственным органам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **7. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА**

**7.1.** Уставный капитал общества состоит из номинальной стоимости долей его участников и составляет **10 000 000 (десять миллионов) рублей** (по тексту – Уставный капитал).

**7.2.** Уставный капитал формируется путем вкладов, которыми могут быть деньги, имущество, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права либо иные права, имеющие денежную оценку.

**7.3.** Денежная оценка неденежных вкладов в Уставный капитал, вносимых Участниками и принимаемыми в Общество третьими лицами, определяется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**7.4.** Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Законом об ООО, обязано уменьшить свой Уставный капитал. Уменьшение Уставного капитала осуществляется

путем уменьшения номинальной стоимости долей всех Участников Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

**7.5.** Общество вправе уменьшить свой Уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер не станет меньше минимального размера Уставного капитала, установленного Законом об ООО на дату подачи документов для государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Общества, а в случаях, если Общество обязано уменьшить свой Уставный капитал, на дату государственной регистрации Общества.

**7.6.** Уменьшение Уставного капитала путем уменьшения номинальной стоимости долей всех Участников должно осуществляться с сохранением размеров долей всех Участников.

**7.7.** Увеличение Уставного капитала допускается после внесения всеми его Участниками вкладов в полном объеме. Увеличение Уставного капитала может осуществляться за счет имущества Общества и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или) за счет третьих лиц, принимаемых в Общество.

**7.8.** Изменение размера Уставного капитала производится по решению Общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.9.** При передаче в Уставный капитал только права пользования имуществом, размер вклада и доля Участника определяется исходя из арендной платы, исчисленной за весь срок использования.

**7.10.** Риск случайной гибели или повреждения имущества, переданного Обществу, возлагается на Общество с момента передачи имущества.

**7.11.** Участники Общества обязаны по решению Общего собрания вносить вклады в имущество Общества. Такое решение должно быть принято большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Участников Общества. Вклады в имущество Общества вносятся всеми Участниками или отдельными Участниками Общества как пропорционально, так и непропорционально размерам их долей в уставном капитале. Вклады в имущество Общества вносятся деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

**7.12.** Вклады в имущество Общества не изменяют размер и номинальную стоимость долей участников Общества в уставном капитале Общества.

**7.13.** Размеры вкладов в имущество Общества, в том числе вносимых непропорционально размерам их долей, а также состав, порядок и сроки их внесения утверждаются решением Общего собрания, принятому большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Участников Общества.

## **8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА**

**8.1.** Высшим органом управления Общества является Общее собрание его Участников (по тексту – Общее собрание). Годовое Общее собрание проводится не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 4 (четыре) месяца после окончания финансового года Общества.

**8.2.** К компетенции Общего собрания Участников Общества относится решение следующих вопросов:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение Устава и Уставного капитала;
- 3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества, если решение об образовании ревизионной комиссии (ревизора) принято Общим собранием либо является обязательным в соответствии с Законом об ООО;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных бумаг;
- 7) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между Участниками Общества;
- 8) принятие решений об одобрении крупных сделок Общества;
- 9) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 12) принятие решения о совершении сделки или ряда взаимосвязанных сделок по отчуждению прав на любые домены и товарные знаки независимо от стоимости, а также по отчуждению прав на иные объекты интеллектуальной собственности, цена или балансовая стоимость которых равна или превышает 5 000 000 (пять миллионов) миллионов рублей;
- 13) принятие решения о совершении сделки или ряда взаимосвязанных сделок с недвижимостью независимо от их стоимости, за исключением договоров аренды, арендная плата по которым равна или не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей в месяц;
- 14) принятие решения о совершении сделки или ряда взаимосвязанных сделок совокупной стоимостью равной или превышающей 10 000 000 (десять миллионов) рублей, а также связанных с отчуждением или возможностью отчуждения имущества, цена или балансовая стоимость которого равна или превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей. В случае заключения сделки (взаимосвязанных сделок) стоимостью от 5 000 000 (пяти миллионов) до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей Общество обязано направить Участникам не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней предварительное уведомление о заключении такой сделки (во избежание сомнений, для заключения сделки (взаимосвязанных сделок) стоимостью от 5 000 000 (пяти миллионов) до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей предварительное или последующее одобрение Общего собрания не требуется). Для целей настоящего пункта взаимосвязанными признаются несколько сделок, связанных общей хозяйственной целью, заключаемых в течение 6 (шести) месяцев (с даты заключения первой такой сделки) с одним и тем же контрагентом или его группой лиц (как этот термин определен Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»);
- 15) Одобрение трудовых договоров с заработной платой более определенного лимита в месяц (лимит определяется Общим собранием, а если не определено, то такой лимит составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей в месяц на одного работника после оплаты всех налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации), согласование выплат работникам сверх предусмотренного действующим законодательством (или иным образом причитающегося работнику) или политикой выплаты премий и бонусов, если такие выплаты (в части превышения) превышают определенный лимит (лимит определяется Общим собранием, а если не определено, то такой лимит составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на одного работника за календарный год после оплаты всех налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации).
- 16) Установление принципов политики выплаты премий и бонусов; принятие решений о введении в Обществе программы вознаграждения всех или части работников Общества, размер которого определяется в зависимости от финансовых показателей

Общества или Общества и его подконтрольных компаний, а также изменение условий и прекращение любых таких программ.

- 17) Одобрение подачи искового заявления или подписания мирового соглашения на сумму свыше определенного лимита (лимит определяется Общим собранием, а если не определено, то такой лимит составляет 10 000 000 (десять миллионов) рублей).
  - 18) Одобрение вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, возникающих применительно к обществам, в отношении которых Общество осуществляет функции управляющего.
  - 19) Определение порядка голосования на общих собраниях акционеров, участников и в аналогичных высших органах управления в дочерних, зависимых обществах и иных юридических лицах и образованиях, в которых Общество имеет право голоса в силу участия в уставном капитале или иным образом (далее – Контролируемые общества), по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания участников, возникающим применительно к таким обществам, юридическим лицам и образованиям. К компетенции Общего собрания не относится определение порядка голосования Контролируемых обществ в их высших органах управления, если соответствующее Контролируемое общество является Участником Общества.
  - 20) Одобрение участия и / или прекращение участия в других организациях и / или обществах, учреждение дочерних обществ, создание совместных предприятий и объединений с участием Общества, открытие представительств и создание филиалов Общества, а также прекращение их деятельности (закрытия / ликвидации), за исключением одобрения создания или ликвидации обособленных подразделений без статуса филиалов или представительств.
  - 21) Утверждение внутренних документов Общества, касающихся органов управления и реализации прав Участников Общества.
  - 22) Решение иных вопросов, предусмотренных Законом об ООО.
- 8.2.1.** Решения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 22 п. 8.2 Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания.
- 8.2.2.** Решения по вопросам компетенции Общего собрания принимаются большинством голосов Участников, если большее количество голосов или иной порядок принятия решения не предусмотрен Законом об ООО.
- 8.3.** Каждый Участник Общего собрания обладает количеством голосов пропорционально его доли в Уставном капитале. В Обществе, состоящем из одного Участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются единственным Участником Общества единолично и оформляются письменно.
- 8.4.** Общее собрание может быть очередным или внеочередным.
- 8.5.** Очередное Общее собрание Участников проводится не реже одного раза в год. Очередное Общее собрание Участников созывается Генеральным директором Общества.
- 8.6.** Внеочередное Общее собрание Участников проводится в случае, если проведения такого собрания требуют интересы Общества и его Участников. Внеочередное Общее собрание Участников созывается Генеральным директором Общества по собственной инициативе, по требованию ревизионной комиссии (ревизора), аудитора Общества или Участника Общества.
- 8.7.** Орган или лица, созывающие Общее собрание Участников, обязаны не позднее чем за 30 (тридцать) дней до его проведения уведомить каждого Участника Общества о месте и дате проведения Общего собрания в письменной форме путем передачи лично или направлением курьерской службой по реквизитам, содержащимся в списке Участников. Копия любого сообщения, адресованному какому-либо Участнику, должна быть также направлена ему по электронной почте на соответствующий электронный адрес, указанный в списке Участников.

**8.8.** Представитель Участника может участвовать в собрании, голосовании только при наличии нотариально заверенной доверенности.

### **8.1. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ**

**8.1.1.** Принятие Общим собранием решения и состав Участников, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола всеми Участниками, принимавшими участие в данном собрании, с подтверждением подписей секретарем Общего собрания, избранным для каждого конкретного Общего собрания Участников, и не требует нотариального удостоверения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**8.1.2.** В Обществе, состоящем из одного Участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются единственным Участником единолично и оформляются письменно. Нотариальное удостоверение решения единственного Участника не требуется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом положения ст. 34, 35, 36, 37, 38 и 43 Закона об ООО не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения годового Общего собрания.

**8.1.3.** Также решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, могут быть заверены иными способами, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА**

**9.1.** Единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор (по тексту – Генеральный директор).

**9.2.** Генеральный директор избирается Общим собранием. Договор между Обществом и Генеральным директором подписывается от имени Общества лицом, председательствующим на Общем собрании, избравшим Генерального директора.

**9.3.** Генеральный директор Общества обладает всеми полномочиями, не входящими в исключительную компетенцию Общего собрания, а именно:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, представляет Общество во всех учреждениях, предприятиях, организациях как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Общества, за исключением внутренних документов Общества, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания.
- осуществляет оперативное руководство Обществом;
- распоряжается имуществом Общества, включая финансовые средства;
- представляет на утверждение Общего собрания годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность и годовой отчет, а также отчет о выполнении финансового плана;
- выполняет решения Общего собрания и отчитывается перед Общим собранием о результатах выполнения соответствующих решений;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительным полномочиям Общего собрания и не противоречащие Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

**9.4.** Порядок деятельности Генерального директора и принятие им решений устанавливается настоящим Уставом, внутренними документами Общества, а также договором, заключаемым между Обществом и Генеральным директором.

**9.5.** Общество вправе передать по договору полномочия своего единоличного исполнительного органа управляющему.

**9.6.** Генеральный директор избирается общим собранием участников Общества сроком на 5 (пять) лет.

## **10. ПЕРЕХОД ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ УЧАСТНИКА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ДРУГОМУ ЛИЦУ**

**10.1.** Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким Участникам данного общества. Согласия Общества или других Участников на совершение такой сделки не требуется.

**10.2.** Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли Участника или ее части по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

**10.3.** Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли третьему лицу, обязан письменно известить об этом остальных Участников Общества и само Общество с указанием цены и других условий ее продажи путем направления через Общество за свой счет нотариально удостоверенной оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми Участниками Общества в момент ее получения Обществом. В случае, если Участники Общества и (или) Общество не воспользуются преимущественным правом покупки всей доли (всей части доли), предлагаемой для продажи, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня такого извещения, если иной срок не предусмотрен соглашением Участников Общества, доля или часть доли может быть продана третьему лицу по цене и на условиях, сообщенных Обществу и его Участникам.

**10.4.** Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению путем составления одного документа, подписанного сторонами. Несоблюдение нотариальной формы сделки влечет ее недействительность. Нотариальное удостоверение такой сделки не требуется в случаях, установленных Законом об ООО.

**10.5.** Доли в Уставном капитале переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся Участниками Общества, только с согласия остальных Участников Общества. Такое согласие должно быть составлено в письменной форме, а подпись Участника Общества должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

**10.6.** При продаже доли (части доли) с нарушением преимущественного права покупки любой Участник Общества и (или) Общество вправе в течение 3 (трех) месяцев с момента, когда Участник Общества или Общество узнали или должны были узнать о таком нарушении, потребовать в судебном порядке перевода на них прав покупателя.

**10.7.** Доля Участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты лишь в той ее части, в которой она оплачена.

**10.8.** В случае ликвидации юридического лица-Участника Общества, принадлежащие ему доли, оставшиеся после расчетов с его кредиторами, распределяется между Участниками ликвидируемого юридического лица.

## **11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА**

**11.1.** Общество обязано хранить следующие документы:

- Устав Общества;
- решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- список Участников Общества;
- внутренние документы Общества;
- положение о филиалах и представительствах Общества;
- документы, связанные с эмиссией, облигациями и иными эмиссионными ценными бумагами Общества;
- протоколы Общих собраний Участников Общества и заседаний ревизионной комиссии Общества;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Законом об ООО и иными правовыми актами РФ, настоящим Уставом, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания Участников и Генерального директора.

**11.2.** Общество обязано хранить документы, указанные в п.11.1. Устава по месту нахождения Генерального директора Общества или ином месте, известном и доступном Участникам Общества.

**11.3.** По требованию Участника Общества, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с учредительными документами Общества, в том числе с изменениями.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА**

**12.1.** Общество может быть реорганизовано или ликвидировано добровольно по единогласному решению его Участников. Иные основания реорганизации и ликвидации, а также порядок его реорганизации и ликвидации определяются действующим законодательством Российской Федерации.

**12.2.** Реорганизация Общества осуществляется путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

**12.3.** Генеральный директор выполняет все необходимые формальности, связанные с прекращением деятельности Общества.

**12.4.** Имущество и средства, оставшиеся после выполнения всех обязательств Общества и погашения долгов, распределяются между его Участниками, пропорционально принадлежащим им вкладам в Уставном капитале.

**12.5.** При реорганизации или прекращении деятельности Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Обществу-Правопреемнику.

**12.6.** При отсутствии Правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с компетентными учреждениями, ведающими данными вопросами; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Общество. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

### **13. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА ОБЩЕСТВА**

**13.1.** Устав Общества вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.